

三朝町消防団デジタル化事業プロポーザル企画提案書作成要領

1 一般次項

(1) 提出書類の名称

三朝町消防団デジタル化事業プロポーザル企画提案書

(2) 提出部数

7部

(3) 企画提案書の様式等

- ・企画提案書は、A4判両面使用し、横書きとする。ただし、図表等の表現の都合上、用紙及び記述の方法を一部変更することは差し支えない。
- ・文字の大きさは、原則11ポイント以上とすること。
- ・提案書のページ数は、表紙及び目次を除いて15ページ以内とすること。
- ・ページ番号は、表紙及び目次を除いた通し番号とし、各ページの下部中央に印字すること。

2 企画提案書の校正及び記載事項

企画提案書は、表紙、目次、提案内容及び実施スケジュール（いずれも任意様式）の順に上とじて編綴するものとし、提案内容には、仕様書等を熟読の上、次の事項等について記載すること。

(1) 本事業の実施体制について

次の点について、審査員が判断できるように記載すること。

- ①消防団員の動態管理記録を、本町が利用する公会計システムに適合した形式（別紙「負担兼命令・負担行為取込用のファイルレイアウト」）でデータ出力が可能であるか。
- ②広域消防からの火災覚知メールをトリガーにシステムが自動で起動するか。
- ③被災状況等を記録でき、団員間や町災害対策本部等と共有が可能であるか。
- ④一般的な事務連絡等について、消防担当職員や消防団幹部等が情報を掲載することができ、かつ閲覧できる機能を有しているか。

(2) その他

消防団員及び消防担当職員の負担軽減や活動の向上のつながる機能についても積極的に提案すること。

(3) その他

本業務の実施スケジュール

3 留意事項

- ・企画提案書は1者1提案とする。
- ・提出期間終了後の企画提案書の追加及び修正は認めない。

4 その他（プロポーザル実施要領・仕様書等）

三朝町ホームページ内の「三朝町消防団デジタル化事業に関する公募型プロポーザルの実施について」内の添付資料を参照すること。

- ・三朝町公告
- ・実施要領
- ・仕様書等
- ・各種様式（様式1、2、3、5、6、7）