

年度  
種 類 別 明 細 書(増減資産用)

帳票識別コード	
申告区分	<input type="checkbox"/> 当初申告 <input type="checkbox"/> 修正申告
処理方式	<input type="checkbox"/> 一般処理
申告書等送付番号	

第二十六号様式別表二（提出用）

所 有 者 名				種 類 別 明 細 書(増減資産用)										処理方式		□一般処理			
				枚のうち												申告書等送付番号			
				枚 目															
行 番 号	異 動 区 分  (注1)	資 産 の 種 類  (注2)	物 件 番 号	資 産 の 名 称 等	数  量	取得年月 (注3)			元 日 取 得  (注4)	取 得 価 額 (注5)				耐 用 年 数	申 告 年 度	増減事由  (注6)	摘 要  (注5)		
						年 号	年	月											
01																			
02																			
03																			
04																			
05																			
06																			
07																			
08																			
09																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			
小 計																			

注意1 「異動区分」の欄は、1 増加、2減少、3訂正 のいずれかの数字をご記載ください。  
注意2 「資産の種類」の欄は、1 構築物 2 機械及び装置 3 船舶 4 航空機 5 車両及び運搬具 6 工具、器具及び備品 のいずれかの数字をご記載ください。  
注意3 「取得年月」の年号欄は、3 昭和 4 平成 5 令和 のいずれかの数字をご記載ください。  
注意4 「元日取得」の欄は、元日(1月1日)に取得した場合には1をご記載ください。  
注意5 「異動区分」が2減少の場合、「取得価額」の欄に減少後の「取得価額」((例)全部減少の場合は「0」が入ります)を、「摘要」の欄に減少前の「取得価額」をご記載ください。  
注意6 「増減事由」の欄は、1 新品取得、2 中古品取得、3 売却、4滅失、5移動、6その他 のいずれかの数字をご記載ください。